

แบบฟอร์มการเขียนแบบถอดประสบการณ์การเรียนรู้ ด้าน งานวิจัยและสร้างสรรค์  
ประเด็น แนวทางการกรอกแบบฟอร์มขอใบรับรองจริยธรรมในคน

---

1. ชื่อ-สกุล ผู้เล่าเรื่อง ผศ. ผศ.ดร.ณัฏฐ์ จำปาน้อย คณะวิชา/หน่วยงาน สถาบันเศรษฐศาสตร์
2. ชื่อ-สกุล ผู้บันทึก นางอุไร เครือตา คณะวิชา/หน่วยงาน สำนักงานทะเบียน
3. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เล่าเรื่อง

ผู้เล่าได้ยื่นขอทุนวิจัยกับสถาบันวิจัย โดยงานวิจัยเป็นงานวิจัยทางสังคมศาสตร์ เก็บข้อมูลจากเจ้าของร้านอาหารและเครื่องดื่มประเภทเจ้าของคนเดียวจำนวน 310 คน และสัมภาษณ์ในเชิงลึกกับกลุ่มตัวอย่างเพิ่มเติมอีก 10 คน ซึ่งในการทำวิจัยครั้งนี้ผู้เล่าได้ทำการยื่นขอใบรับรองจริยธรรมการทำวิจัยในคนด้วย ผู้เล่าจึงเข้าเว็บไซต์ของสำนักงานจริยธรรมการวิจัยเพื่อศึกษาข้อมูลและดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่าง ๆ นำมากรอก จัดส่งเอกสารต่างๆต่อสำนักงานจริยธรรมการวิจัยตามที่กำหนด

#### 4. เรื่องที่เล่า

การขอใบรับรองจริยธรรมการทำวิจัยในคน ผู้เล่าเริ่มต้นด้วยการเข้าเว็บไซต์สำนักงานจริยธรรมการวิจัยและเข้าไปดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการยื่นขอใบรับรองจริยธรรมโดยแบบฟอร์มที่ต้องกรอกทั้งหมดมีดังต่อไปนี้

1. RSU-ERB.001 แบบเสนอ โครงการวิจัยเพื่อขอใบรับรองจริยธรรมงานวิจัยในคน ซึ่งเป็นบันทึกข้อความนำส่งโครงการวิจัยเพื่อขอใบรับรอง (ส่งครั้งแรก) ในแบบฟอร์มนี้จะทำให้ทราบว่า จะต้องกรอกแบบฟอร์มใดส่งบ้าง ซึ่งลักษณะงานวิจัยของผู้วิจัย (สายสังคมศาสตร์) มีเอกสารที่เกี่ยวข้องคือ

2. RSU-ERB.001-01 แบบฟอร์มคัดกรองการพิจารณาโครงการประเภทได้รับการยกเว้นการพิจารณา (Exemption Review) หรือ RSU-ERB.001-02 แบบฟอร์มคัดกรองการพิจารณาโครงการประเภทเร่งด่วน (Expedited Review) หรือ RSU-ERB.001-03 แบบฟอร์มคัดกรองการพิจารณาโครงการประเภทการประชุมแบบเต็มคณะ (Full Board Review) อย่างไรก็ตามหนึ่งตามลักษณะของงานวิจัยของเรา ซึ่งผู้เล่าได้ใช้แบบฟอร์ม RSU-ERB.001-02 แบบฟอร์มคัดกรองการพิจารณาโครงการประเภทเร่งด่วน (Expedited Review) เนื่องจากมีการสัมภาษณ์ในเชิงลึกกับกลุ่มตัวอย่าง

3. RSU-ERB.002 แบบเสนอ โครงการวิจัยเพื่อขอรับการพิจารณารับรองจากคณะกรรมการฯ
4. RSU-ERB.003 โครงร่างวิจัย (ใช้ฉบับเดียวกับที่ยื่นขอทุนวิจัยได้เลย)
5. ประวัติส่วนตัว / ตำแหน่ง / สถานที่ทำงาน / และผลงานของหัวหน้าโครงการ
6. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล เช่น แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แนวทางการสัมภาษณ์หรือสังเกต

7. RSU-ERB.004 เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย อายุ 18 ปีขึ้นไป

8. RSU-ERB.009 เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัยสำหรับการวิจัยด้วยแบบสอบถาม

9. RSU-ERB.010 หนังสือแสดงเจตนายินยอมกรณี 18 ปีขึ้นไป

แบบฟอร์มที่มีรายละเอียดต้องกรอกข้อมูลมากที่สุดคือ RSU-ERB.002 ซึ่งเราสามารถนำข้อมูลจากโครงร่างวิจัยที่ทำไว้แล้วคัดลอกมาใส่ได้ในแต่ละหัวข้อ รองลงมาคือ RSU-ERB.004, 009 และ 010 ซึ่งก็สามารถนำข้อมูลจากโครงร่างวิจัยมาเรียบเรียงเขียนได้เช่นกัน

เมื่อกรอกแบบฟอร์มทุกอย่างที่กำหนดเป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงนำเอกสาร RSU-ERB.001 และ RSU-ERB.002 เสนอคณะบดีลงนาม (หากมีผู้ร่วมวิจัยจะต้องลงนามในแบบฟอร์ม RSU-ERB.002 ด้วย) และนำส่งสำนักงานจริยธรรมการวิจัยเพื่อพิจารณาดำเนินการในลำดับต่อไป

หลังจากที่คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยได้พิจารณาเอกสารแล้ว ทางสำนักงานจริยธรรมการวิจัยจะแจ้งผลการพิจารณามาให้ทราบ ซึ่งผู้เล่าได้รับแจ้งกลับให้แก้ไขบางประการในรายละเอียดที่ปรากฏในโครงร่างวิจัยและในแบบสอบถาม ซึ่งผู้เล่าได้ดำเนินการแก้ไขและนำส่งเอกสารใหม่อีกครั้ง โดยในครั้งนี้จะต้องใช้เอกสารคือ

1. RSU-ERB.013 บันทึกข้อความนำส่งโครงการวิจัยที่แก้ไขแล้ว
2. RSU-ERB.014 แบบฟอร์มการปรับแก้ไขโครงการวิจัย
3. แบบฟอร์มอื่นๆที่มีการปรับแก้ทั้งหมด (ของผู้เล่าได้แก่ RSU-ERB.003 โครงร่างวิจัย RSU-ERB.002 แบบเสนอโครงการวิจัยฯ RSU-ERB.009 เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัยสำหรับการวิจัยด้วยแบบสอบถาม และ RSU-ERB.010 หนังสือแสดงเจตนายินยอมกรณี 18 ปีขึ้นไป)

## 5. ความเป็นมาของเรื่องที่เล่า

มหาวิทยาลัยรังสิตมีนโยบายในการส่งเสริมให้คณาจารย์และนักวิจัยมุ่งสู่ความเป็นเลิศด้านการวิจัย มีการกำหนดพันธกิจหลักด้านวิจัยให้เป็นไปตามมาตรฐานของจริยธรรมงานวิจัย ได้แก่การปกป้องสิทธิของอาสาสมัครผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย หรือสัตว์ทดลอง ตามเงื่อนไขของแหล่งทุน การตีพิมพ์ผลงาน มหาวิทยาลัยรังสิตจึงได้มีการจัดตั้งสำนักงานมาตรฐานการวิจัยขึ้น เพื่อปรับระดับมาตรฐานด้านจริยธรรมการวิจัยโดยมีขอบข่ายหน้าที่ความรับผิดชอบต่อการพิจารณาโครงร่างงานวิจัยในทุก ๆ สาขา ได้แก่กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์การแพทย์

ดังนั้นเมื่อจะดำเนินการวิจัยใดๆหากเกี่ยวข้องกับคน สัตว์ และชีวภาพ ผู้วิจัยจะต้องดำเนินการยื่นขอใบรับรองจริยธรรมให้เป็นไปตามแนวทางจริยธรรมในการวิจัยนั้นๆ

## 6. วิธีการ/ขั้นตอน หรือกระบวนการที่ทำให้งานนั้นประสบความสำเร็จ เทคนิคหรือกลยุทธ์ที่ใช้ ผู้มีส่วนร่วม อุปสรรคหรือปัญหาในการทำงาน และแนวทางการแก้ไข

วิธีการ/ขั้นตอน หรือกระบวนการที่ทำให้งานนั้นประสบความสำเร็จ ได้แก่

1. ศึกษาทำความเข้าใจแบบฟอร์มที่ต้องกรอกและกรอกข้อมูลรายละเอียดให้ครบถ้วน
2. คำนวณโหลดแบบฟอร์มต่างๆจากเว็บสำนักงานจริยธรรมการวิจัยนำมากรอก

3. ปรึกษาบุคลากรของสำนักงานจริยธรรมการวิจัยกรณีมีข้อสงสัยและดำเนินการตามคำแนะนำของสำนักงานจริยธรรมการวิจัย

4. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่กรอกและนำส่งเอกสารพร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ให้ครบถ้วนตามที่สำนักงานจริยธรรมการวิจัยกำหนด

5. รอผลการพิจารณาของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย

6. ปรับแก้ข้อมูลในเอกสารต่างๆตามผลการพิจารณาของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย

7. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่ปรับแก้ และนำส่งเอกสารพร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ให้ครบถ้วนตามที่สำนักงานจริยธรรมการวิจัยกำหนด

8. รอรับเอกสารการรับรองจริยธรรมการวิจัยในคนจากสำนักงานจริยธรรมการวิจัย

ผู้เล่าไม่พบอุปสรรคหรือปัญหาในการทำงาน เนื่องจากรายละเอียดที่สำนักงานจริยธรรมการวิจัยให้ไว้บนเว็บไซต์มีความชัดเจนและสามารถสอบถามข้อสงสัยได้ตลอดเวลาที่สำนักงานจริยธรรมการวิจัย

#### **7. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จที่เกิดขึ้น และสิ่งที่ผู้เล่าเรื่องที่ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ดังกล่าว**

เมื่อได้รับการรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน จะทำให้เป็นที่ยอมรับในการที่จะนำผลงานวิจัยไปเผยแพร่หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการต่างๆ แสดงถึงความรับผิดชอบในการทำวิจัยของผู้วิจัย