



แบบรายงานการจัดการความรู้
มหาวิทยาลัยรังสิต

ชื่อประเด็นความรู้ เรื่องเทคนิคการขอทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์/ ประเด็นการจัดการความรู้

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> การเรียนการสอนและการผลิตบัณฑิต | <input checked="" type="checkbox"/> วิจัย / นวัตกรรม |
| <input type="checkbox"/> ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม | <input type="checkbox"/> การบริหารจัดการที่เป็นเลิศ |
| <input type="checkbox"/> ภาพลักษณ์ / ชื่อเสียงขององค์กร | <input type="checkbox"/> ความเป็นนานาชาติ |

ข้อมูลของผู้จัดทำโครงการ/ ผู้ให้ความรู้

ชื่อ-นามสกุล ผศ ดร เพ็ญฉัตร จรินทร์รัตน์, ดร อัชชลี ต้นสมบูรณ์, ดร จตุรวัฒน์ ปวีณวงศ์ชัย, อ อุษณี ทรัพย์เจริญกุล

วิทยาลัย/คณะ/สถาบัน/หน่วยงาน เทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยรังสิต

1. Basic principle reported, Concept applications formulated – PLAN

หลักการและเหตุผล / ความสำคัญ / ประเด็นปัญหา *

หลักการและเหตุผล: เพื่อส่งเสริมอาจารย์ บุคลากรในมหาวิทยาลัย ในการขอทุนวิจัยเพื่อนำมาพัฒนาในองค์กร และ ช่วยพัฒนาให้สอดคล้องกับนโยบายระดับประเทศ

ความสำคัญ : เพื่อพัฒนาอาจารย์และบุคลากร ทำงานวิจัยเป็นทีมงาน

ประเด็นปัญหา: หาแหล่งสนับสนุนทุนภายนอกมหาวิทยาลัย

ความรู้ที่เป็นประเด็นสำคัญที่นำมาใช้ :

- 1.1 แหล่งทุนวิจัย สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว) โดยเน้น ในกลุ่ม
 - 1.1.1 Fundamental Fund โดยมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้ยื่นขอประมาณ ซึ่งทาง อ.กานดา มีเป้าประสงค์ อยากรให้คณะเทคนิคการแพทย์ นำเสนอ ออกแบบงานวิจัยและยื่นเข้าไปที่สถาบันวิจัย ภายในเดือน สิงหาคม 2565
 - 1.1.2 Strategic Fund เป็นการพัฒนภายใต้อหลายหน่วยงาน อาทิเช่น สกว วช NIA บพค บพท บพข ซึ่ง การขอทุนในส่วนนี้ ควรจะต้องตรงตามที่เจ้าของทุนเป็นผู้เสนอมาในแต่ละปี
- 1.2 สามารถหาแหล่งทุนเพิ่มเติมจากลิงค์ <https://nriis.go.th/Default.aspx>
- 1.3 หลักเกณฑ์การพิจารณาการให้ทุน
 - ต้องตรง OKR ต้องตรงเป้าประสงค์ ขอทุนวิจัย ที่ได้ขอและตกลงกันในส่วน proposal

- เขียนตามแบบฟอร์ม
- PI Track record
- คุ่มค่าในการลงทุน
- Impact factor ของวารสารนานาชาติที่จะตีพิมพ์

โดยผู้นำเสนอ คือ

- รศ ดร กานดา ว่องไวลิขิต ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย ม รังสิต
- ดร.ภญ. อภิตดา สุคนธ์พันธุ์ วิทยาลัยเภสัชศาสตร์ ม รังสิต

ประเภทของความรู้และที่มาของความรู้

ความรู้แบบชัดแจ้ง (Explicit Knowledge)

- ความรู้จากคลังความรู้ของเว็บไซต์ระบบการจัดการความรู้ KM Rangsit University

(<http://lc.rsu.ac.th/km/Knowledgebase>)

เจ้าของความรู้/สังกัด _____

- อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

ความรู้ที่ฝังลึกอยู่ในตัวคน (Tacit Knowledge)

- เจ้าของความรู้/สังกัด _____

- อื่น ๆ (ระบุ) _____

วิธีการดำเนินการ *

นำเสนอผ่าน online โดยใช้ โปรแกรม Microsoft team (<https://cutt.ly/eP6itnb>) วันที่ 12 มีนาคม 2565
ในหัวข้อ เรื่องเทคนิคการขอทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก วิทยาการ : คือ

- รศ ดร กานดา ว่องไวลิขิต ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย ม รังสิต
- ดร.ภญ. อภิตดา สุคนธ์พันธุ์ วิทยาลัยเภสัชศาสตร์ ม รังสิต

2. ผลการดำเนินการ การนำไปใช้ หรือการลงมือปฏิบัติจริง อุปสรรคหรือปัญหาในการทำงาน *

ดร.ภญ. อภิตดา สุคนธ์พันธุ์ วิทยาลัยเภสัชศาสตร์ ม รังสิต ได้เป็นผู้เล่าประสบการณ์การขอทุน โดยมีขั้นตอนสรุปที่สำคัญ ดังนี้

2.1 การขอทุน

- หาแหล่งทุนจาก <https://nriis.go.th/Default.aspx>
- จัดเตรียม concept proposal ต้องตรง OKR
- วางแผนขั้นตอนการวิจัยให้เหมาะสมและ ครบมีครบถ้วนในการทำวิจัย
- วางแผนเวลาการทำวิจัยให้เหมาะสม กับเวลา
- วางแผนการเงิน โยผู้วิจัยต้องยื่นแสดงการเสียภาษีรายได้

2.2 หลังยื่นขอทุน

ทางกรรมการจะพิจารณา concept proposal และเมื่อตรงตามข้อเสนอ จะให้ทางผู้วิจัย เขียน full proposal

2.3 หลังรับทุน

เมื่อดำเนินการทำวิจัย เจ้าของทุน จะนัดหมายให้ นำเสนอ เรื่องผลการทดลอง ในเวลาไม่เกิน 15 นาที เพื่อพิจารณาจะดำเนินการให้ทุนต่อไป ควรเก็บใบเสร็จ ให้ตรงให้สอดคล้องกับหมวดในการเขียนขอทุน

สิ่งสำคัญของนักวิจัย คือ ต้องทำงานวิจัยที่เป็น passion ของตัวเอง สร้าง track record ที่ดี ทำงานเป็นทีม กัดไม่ปล่อย ขยันหมั่นเพียร อดทน

3. Proven through successful mission operation, Objectives and Key Results for Knowledge Management CHECK

การตรวจสอบผลการดำเนินการ การนำเสนอประสบการณ์การนำไปใช้ สรุปและอภิปรายผล บทสรุปความรู้หรือ ความรู้ที่ค้นพบใหม่

- 3.1 แหล่งทุนวิจัย ที่มีการรวบรวมแหล่งทุน ของ สกสว
- 3.2 นโยบาย ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย ม.รังสิต
- 3.3 งานวิจัยเน้นตอบปัญหาเพื่อช่วยผู้ประกอบการให้มีรายได้เพิ่มขึ้น

4. Objectives and Key Results for Knowledge Management - ACT

ข้อเสนอแนะในการดำเนินการในอนาคต หรือการดำเนินการเพื่อสามารถนำไปสู่การเป็น Good Practice *

- 4.1 วางแผนนโยบาย การทำวิจัยให้ชัดเจน
- 4.2 จัดสรรภาระงานวิจัย ทุนที่ได้รับแต่ละโครงการให้ชัดเจน
- 4.3 ทำงานเป็นทีมวิจัยให้มากขึ้น
- 4.4 มีทีมที่ปรึกษางานวิจัย ตลอดการทำงานวิจัยเพื่อให้ได้ผลงานวิจัยตรงตามเป้าหมาย
- 4.5 หาแหล่งในการตีพิมพ์ผลงานวิจัย ควรทำงานเป็นทีมเขียนวิจัย และช่วยกันในการรวบรวมผลงานวิจัย
- 4.6 งานวิจัยควรพัฒนากับผู้ประกอบการธุรกิจเพื่อจะนำไปพัฒนาผลิตภัณฑ์ นวัตกรรมเครื่องมือที่ทันสมัยมากขึ้น

* ข้อมูลบางส่วนสามารถนำมาจากแบบฟอร์มรายงานการดำเนินโครงการของสำนักงานวางแผนได้ ในกรณีที่โครงการที่ดำเนินการมีประเด็นความรู้ที่สำคัญซึ่งนำมาใช้ในโครงการ